



PEMERINTAH KABUPATEN  
**KOTAWARINGIN BARAT**

## Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa **Tahun 2023**



Pemerintah Desa Penyombaan  
Kecamatan Arut Utara  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan nikmat kesehatan dan kesempatan, sehingga kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Desa Penyombaan Kecamatan Arut Utara Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun 2023

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Desa Penyombaan Kecamatan Arut Utara Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun 2023 merupakan bahan evaluasi dan tolok ukur dalam menentukan Rencana Kegiatan Tindak Lanjut, bagi Desa Penyombaan khususnya dan pada umumnya sebagai bahan kebijakan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat dalam menentukan program dan kegiatan pada Tahun Anggaran berikutnya.

Desa Penyombaan Terdiri Dari Tiga Rt. Yang mana Rt.03 Terletak di kawasan HGU PT.BJAP 2 dan ini Sering Terjadi Konflik di sebabkan akses jalan masyarakat menggunakan jalan perusahaan yang ada, Akhir-akhir ini Perusahaan menutup jalan tersebut dikarenakan warga tetangga Kab.Seruyan Sering Menjarah Buah Milik Perusahaan Sehingga Warga Rt.3 Merasa Kesulitan Untuk Memasarkan Hasil Potensi Masyarakat Rt.3 tersebut dan untuk Rt.1 dan 2 Terletak di Bantaran Sungai Arut Yang mana Terjadi Abrasi Sungai Sehingga menyebabkan Rumah- rumah Warga Menjadi Rawan Untuk dihuni Apalagi dimusim curah hujan yang tinggi terjadi banjir sehingga kegiatan masyarakat menjadi terganggu.

Untuk Tuntutan Warga Terkait Kewajiban Perusahaan Memberikan Hak Masyarakat 20% Sampai saat Ini Belum ada Titik Terang, Ini Bisa menjadi Pemicu Konflik Masyarakat dengan Pihak Perusahaan.

Kami pun menyadari bahwa pada prakteknya dalam proses pemenuhan kebutuhan masyarakat sesuai dengan target yang ditentukan dalam RPJM Desa dan RKP Desa, kami banyak menghadapi kendala, sehingga hasil yang dicapai masih jauh dari sempurna. Hal tersebut tentu saja tidak terlepas dari kelemahan dan kekurangan kami yang masih banyak membutuhkan arahan bimbingan serta pembinaan dari pihak terkait.

Dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) yang kami sampaikan masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu kami membutuhkan koreksi, arahan dan kebijakan inovatif yang pada Tahun Anggaran berikutnya akan membimbing kami pada perubahan yang positif dalam penyelenggaraan pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat, menuju Desa Penyombaan sebagai desa yang berkarakter, maju dan berkah. Dan menjadi Desa terkemuka Serta Menjadi Pusat Pertumbuhan Ekonomi dan Pariwisata di Wilayah Arut Utara.

Penyombaan, 28 Februari 2024  
Pj.Kepala Desa Penyombaan

Tdd

**RENI HANDAYANI, S.Pd**  
Nip.19901210 201505 2 001

## DAFTAR ISI

SAMPUL.....	00
PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	ii
I. PENDAHULUAN.....	00
A. Tujuan .....	00
B. Visi Misi .....	00
C. Strategi Dan Kebijakan Pembangunan .....	00
II. PROGRAM KERJA PEMERINTAH DESA.....	00
A. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa .....	00
B. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan .....	00
C. Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan .....	00
D. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat .....	00
E. Program Kerja Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa .....	00
III. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA.....	00
A. Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023. ....	00
B. Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023. ....	00
IV. KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN SOLUSI.....	00
V. PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	00
B. Ucapan Terima Kasih .....	00
C. Saran .....	00
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
1. <i>Rincian Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Perubahan Tahun         2023. (Format A.1)</i>	
2. <i>Rincian Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun         2023. (Format A.2)</i>	
3. <i>Rincian Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2023         (perubahan) (Form B)</i>	
4. <i>Rincian Kegiatan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan (Format C.1)</i>	
5. <i>Rincian Kegiatan Bidang Pelaksanaan Pembangunan (Format C.2)</i>	
6. <i>Rincian Kegiatan Bidang Kemasyarakatan (Format C.3)</i>	
7. <i>Rincian Kegiatan Bidang Pemberdayaan Masyarakat (Format D)</i>	
8. <i>Rincian Kegiatan Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan         Mendesak Desa (Format E)</i>	
9. <i>Laporan Rekapitulasi Jumlah Penduduk pada akhir bulan Desember Tahun         2023.</i>	
10. <i>Fotocopy Buku Rekening Pemerintah Desa Penyombaan pada akhir bulan</i>	

*Desember Tahun 2023.*

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA  
L P P D  
AKHIR TAHUN ANGGARAN 2023.  
DESA PENYOMBAAN KECAMATAN ARUT UTARA KABUPATEN  
KOTAWARINGIN BARAT**

**I. PENDAHULUAN**

**1. TUJUAN**

Pelaporan merupakan salah satu mekanisme untuk mewujudkan dan menjamin akuntabilitas pengelolaan keuangan desa, sebagaimana ditegaskan dalam asas Pengelolaan Keuangan Desa (Asas Akuntabel). Hakikat dari pelaporan ini adalah Pengelolaan Keuangan Desa dapat dipertanggung-jawabkan dari berbagai aspek baik secara hukum, administrasi, maupun moral. Pelaporan pengelolaan keuangan desa menjadi kewajiban Pemerintah Desa sebagai bagian tak terpisahkan dari penyelenggaraan pemerintahan desa.

Pelaporan ini sebagai salah satu wujud pengendalian pemerintahan Desa untuk:

- a. Mengetahui kemajuan pelaksanaan kegiatan, dan
- b. Mengevaluasi berbagai aspek (hambatan, masalah, faktor-faktor berpengaruh, keberhasilan, dan sebagainya) terkait pelaksanaan kegiatan Pemerintah Desa.

**2. VISI DAN MISI**

**a. Visi Desa**

“MEWUJUDKAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT DESA DI  
DUKUNG KUWALITAS SUMBERDAYA ALAM YANG LUAS”

**b. Misi Desa**

Dalam mewujudkan misi Desa Penyombaan Kecamatan Arut Utara Kabupaten Kotawaringin Barat maka disusunnya misi Desa sebagai berikut:

1. *Meningkatkan Pelayanan Masyarakat;*
2. *Meningkatkan sarana dan Prasarana Pertanian/Perkebunan;*
3. *Pembangunan Agribisnis Berbasis Kelompok Tani*
4. *Meningkatkan Kualitas Sumberdaya Manusia Yang Agamais*
5. *Kesadaran akan Manfaat Sumbaer Daya Alam*
6. *Mengolah Lahan Sebagai Upaya Meraih Kesejahteraan*
7. *Disiplin dalam Segala Aspek*

**3. STRATEGI DAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN**

Strategi dan kebijakan untuk untuk mencapai Misi 1 yang tertuang dalam RPJM Desa, (Misal) :

1. Peningkatan kapasitas dan sumber daya Perangkat Desa beserta

- anggota Lembaga Desa yang ada melalui pelatihan , kursus, maupun Bimtek.
2. Pendekatan sistem berbasis IT atau digitalisasi sistem pemerintahan Desa dengan :
    - a. Membuat website Desa
    - b. Menggunakan aplikasi sistem Keuangan Desa
    - c. Menggunakan Aplikasi Kependudukan dan Pelayanan

Strategi dan kebijakan untuk untuk mencapai Misi 2 yang tertuang dalam RPJM Desa, (Misal) :

1. Perluasan peluang usaha untuk UKM di Desa dan memaksimalkan PAD dengan mendirikan Pasar Desa;
2. Penguatan perizinan UKM di Desa dengan memfasilitasi perijinannya serta sertifikasi halal;
3. Membuka lahan Persawahan dan Perkebunan Tanah Kas Desa;
4. Menjalin Kerjasama dengan Pihak Perusahaan di Wilayah Desa;
5. Membangun Tempat pemilahan Sampah agar Terciptanya lingkungan Yang Bersih

## II. PROGRAM KERJA PEMERINTAHAN DESA

### 1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

A. Rencana Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. *Tunjangan Pejabat Kepala Desa*
2. *Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat desa*
3. *Jaminan Sosial bagi Perangkat desa*
4. *Operasional Pemerintah Desa(ATK,Honor PKPKD dan PPKD dll)*
5. *Tunjanagan BPD*
6. *Operasional BPD(Rapat,ATK,Makan Minum)*
7. *Insentif Operasional RT/RW*
8. *Sarana(Aset Tetap)Perkantoran/Pemerintahan*
9. *Pemeliharaan Gedung/ Prasarana Kantor Dea*
10. *Penyusunan,Pendataan,PemutahihiranPrifil Desa/SDGs*
11. *Pengelolaan Administrasi Inventarisasi/penilaian AsetDesa dan Honorarium petugas*
12. *Penyusunan Laporan Kepala desa,LPPDdanLKPJ Informasi Kepada Masyarakat*
13. *Pengembangan Sistem Informasi Desa*
14. *Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan(PBB)dan Sosialisasi Edukasi Perpajakan*

B. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
  - a) *Penyediaan Tunjangan Pj.Kepala desa*
  - b) *Penyediaan Operasional Pemerintah Desa(ATK,Honor PKPKD dan PPKD dll)*
  - c) *Penyediaan Tunjangan BPD*
  - d) *Penyediaan OperasionalBPD(Rapat,ATK,Makan Minum)*
  - e) *Penyediaan Insentif Operasional RT/RW*
  - f) *Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa.*
  - g) *Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa.*
2. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honorarium PKPKD dan PPKD, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)
  - a) *Belanja Alat tulis Kantor dan Belanja Pos*
  - b) *Bahan Bakar Minyak/gas/Isi Ulang tabung Pemadam Kebakaran*
  - c) *Belanja Barang Cetak Penggandaan*
  - d) *Belanja Barang Konsumsi(Makan/Minum) Rapat dan Tamu*
  - e) *Belanja Barang Konsumsi(Makan/Minum)Harian Pemdes*
  - f) *Belanja Jasa Honor PKPKDdanPPKD.*
  - g) *Belanja Jasa Honorarium Pembantu Umum Desa/Operator*

- h) *Belanja Perjalanan Dinas Kabupaten/Kota*
- i) *Belanja Perjalanan dinas Ke Ibukota Provinsi*
- j) *Belanja Jasa Langganan Air Bersih*
- k) *Belanja BBM Mobil Ambulance*
- l) *Langganan Kuota Internet dan Listrik*
- m) *Administrasi Bank*
- n) *Pajak Bank*
- o) *Langganan pulsa Listrik*
- p) *Biaya Pelantikan Pj. Kepala Desa*
- q) *Belanja Pakaian dinas Perangkat Desa*

3. Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa
  - a) *Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan*
  - b) *Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa*
4. Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
  - a) *Penyusunan, Pendataan, Pemutakhiran Propil Desa/SDGs*
5. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuagandan Pelaporan
  - a) *Pengelolaan Administrasi Inventarisasi/ Penilaian Aset Desa dan Honorarium Petugas*
  - b) *Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPD dan LKPJ Informasi Kepada Masyarakat*
  - c) *Pengembangan Sistem Informasi Desa*
6. Pertanahan
  - a) *Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) dan Sosialisasi Edukasi Perpajakan.*

## **2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN**

A. Rencana Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

### 1. Pelayanan Dasar

- a) *Penyelenggaraan PAUD/TKA/TPQ/Madrasah Non Pormal Milik Desa (Honor,Pakaian dll).*
- b) *Penyelenggaraan Posyandu(ATK,Makan Tambahan,KLs. Bumil,Balita Honor Kader KPM dan Kesling)*
- c) *Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan*
- d) *Layanan Pos Pembinaan Terpadu(POSBINDU)*
- e) *Lain-lain Bidang Kesehatan*
- f) *Pembangunan Draenase Gg. Durin Tembaga*
- g) *Pemeliharaan Jalan Pertanian*
- h) *Pembangunan/Rehap/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Desa*
- i) *Pembangunan Tempat tandon Air dan Pengdaan Tandon 1200 L(Gedung Perpustakaan*
- j) *Pembangunan WC Umum(Pos Kamling)*
- k) *Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa.*

### 2. Sarana Prasarana

- a) *Pembangunan Draenase Gg.Durin Tembaga*
- b) *Pembangunan Parkiran Kantor Desa*
- c) *Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baleho dll)*
- d) *Pemeliharaan Jalan Pertanian*
- e) *Pembangunan Wc Pos kamling*
- f) *Pembangunan Pintu pagar TK PAUD dan penambahan Pagar*
- g) *Pembangunan Tower Dan Tandon 1200 Perpustakaan*
- h) *Pemeliharaan Jalan Lingkungan Tamiang*
- i) *Penggalian Lubang Sampah dan Tempat Pemilahan sampah*
- j) *Pengadaan Bibit Ayam Untuk Masyarakat*

B. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

### 1. Pendidikan

- a) *Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dll)*

### 2. Kesehatan

- a) *Penyelenggaraan Posyandu (ATK,Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia,Balita, Insentif Kader Posyandu,KPM dan KESLING)*
- b) *Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan*
- c) *Layanan Pos Pembinaan Terpadu (POSBINDU)*
- d) *Lain—lain Bidang Kesehatan*

### 3. Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

- a) *Pembangunan Drainase Gg .Durin Tembaga*
- b) *Pemeliharaan Jalan Pemukiman*
- 4. *Kawasan Permukiman*
  - a) *Pembangunan Tempat Tandon Air dan Pengadaan Tandon 1200L (Gedung Perpustakaan)*
  - b) *Pembangunan WC Umum Poskamling*
- 5. *Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika*
  - a) *Pengelolaan Jaringan/Istalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa*

### **3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN**

- A. *Rencana Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:*
  - 1. *Bantuan operasional TP-PKK..*
  - 2. *Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh pemdes dan Pelatihan LINMAS*
  - 3. *Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, HUT Kecamatan, Hari raya Keagamaan dll)*
  - 4. *Honorarium Modin Masjid*
  - 5. *Pembangunan Pendopo Masjid Jami Nurul Iman*
  - 6. *Pemeliharaan Sarana Prasarana Kepemudaan dan Olah raga Milik Desa*
  - 7. *Pembinaan LKMD/LPM/LPMD*
  - 8. *Pembinaan PKK*
- B. *Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:*
  - 1. *Kelembagaan Masyarakat*
    - a) *Pembinaan LKMD/LPM/LPMD*
    - b) *Pembinaan PKK*
    - c) *Pembinaan Karang Taruna*
    - d) *Pembinaan Lembaga adat*

### **4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

- A. *Rencana Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:*
  - 1. *Bulan bakti gotong royong masyarakat (BBGRM).*
  - 2. *Peningkatan kualitas pemerintah desa*
  - 3. *Bantuan sosial.*
  - 4. *Pembinaan kader pembangunan desa dan pemberdayaan desa*
  - 5. *Pelatihan-pelatihan ketrampilan masyarakat dan kelompok UMKM*
- B. *Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:*
  - 1. *Pertanian dan Peternakan*
    - a) *Peningkatan Jalan Pertanian*
    - b) *Pengadaan Bibit Ayam Potong*

5. **BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA**

A. Rencana Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa sebagai berikut:

1. Penanggulangan Keadaan Darurat.
2. BLT Desa dalam percepatan penanggulangan kemiskinan ekstrem

B. Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa sebagai berikut:

1. Penanggulangan Bencana
  - Belanja Tak Terduga Penanggulangan Bencana
2. Penanggulangan Keadaan Mendesak
  - Belanja Tak Terduga BLT Desa

**III. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA**

1. Peraturan Desa Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023.

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa telah ditetapkan dengan Peraturan Desa Penyombaan Nomor 3 Tahun 2023. tentang (Perubahan) Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023.

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Penyombaan Tahun Anggaran 2023., dengan rincian *terlampir pada format A.1*

**A. PENDAPATAN**

- Pendapatan Asli Desa	Rp.	177.830.000,-
- Pendapatan Transfer	Rp.	1.740.343.900,-
- Dana Desa	Rp.	673.898.000,-
- Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	Rp.	113.853.300,-
- Alokasi Dana Desa	Rp.	952.592.000,-
- Bantuan Keuangan Provinsi	Rp.	0.000.000.000,-
- Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	Rp.	0.000.000.000,-
- Pendapatan Lain-lain	Rp.	1.500.000,-
<b>Jumlah Pendapatan</b>		<b>Rp. 1.919.673.900,-</b>

**B. BELANJA**

- Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Rp.	888.640.737,-
- Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	Rp.	312.263.014,-
- Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp.	137.825.000,-
- Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Rp.	623.417.784,-
- Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat Dan Mendesak Desa	Rp.	85.063.040,-
<b>Jumlah Belanja</b>		<b>Rp. 1.991.549.575,-</b>
<b>SURPLUS / (DEFISIT)</b>	<b>Rp.</b>	<b>71.875.675,-</b>

### C. PEMBIAYAAN

– Penerimaan Pembiayaan	Rp.	71.875.675.-
<b>PEMBIAYAAN NETTO</b>	<b>Rp.</b>	<b>71.875.675.-</b>
<b>SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN</b>	<b>Rp.</b>	<b>71.875.675.-</b>

2. Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023.

Peraturan Desa Penyombaan Nomor 1 Tahun 2024. tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023., *dengan rincian terlampir pada format B*

### IV. KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN SOLUSI

Adapun keberhasilan dan permasalahan serta solusi yang muncul dalam penyelenggaraan pemerintahan di Desa Penyombaan Kecamatan Arut Utara Kabupaten Kotawaringin Barat, dapat diurai dalam tabel *dibawah ini*:

NO	BIDANG	KEBERHASILAN YANG DICAPAI	PERMASALAHAN YANG DIHADAPI	SOLUSI/UPAYA YANG DITEMPUH
1.	Bidang Pelaksanaan Pemerintahan Desa	a) Pengelolaan dan penatausahaan administrasi Desa. b) Peningkatan Operasional Pemerintah Desa. c) Sarana Prasarana Pemerintah Desa d) Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan e) Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan f) Bidang Pertanahan	a) Kurangnya Pemahaman Peraturan Perundang undangan tentang Tata Kelola Pemerintahan Desa. b) Kurangnya Pemahaman tentang Penyelenggaraan Pemerintah c) Kurangnya sarana dan prasarana di desa d) Kurangnya Pemahaman masyarakat tentang administrasi Kependudukan e) Kurangnya pemahaman Tentang administrasi f) Kurangnya Pendapatan Pajak di Desa	a) Pengadaan Dokumen Peraturan Perundang Undangan Tentang Tata Kelola Pemerintahan Desa. b) Mengikuti Bimtek, Pelatihan c) Pengadaan alat-alat kantor desa d) Pendataan terhadap masyarakat yang belum mempunyai Kelengkapan Administrasi Kependudukan e) Mengikuti bimtek dan jasa Honorarium f) Pailidasi PBB

2.	Bidang Pelaksanaan Pembangunan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Tersedianya Penambahan Pagar dan Pembuatan Pintu Pagar TK PAUD</li> <li>b) Terbangunya Draenase Gg Durin Tembaga</li> <li>c) Tersedianya Tempat Pemilahan Sampah dan Lubang Pembuangan Samapah</li> <li>d) Penyediaan Tempat tandon Air Dan Penyediaan Tandon Air 1200</li> <li>e) Penyediaan WC Umum</li> <li>f) Pengadaan Bibit Sawit dan Perawatan</li> <li>g) Pemeliharaan jaringan Internet Desa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kondisi jembatan penghubung tidak memadai.</li> <li>b) Di musim HujanTerjadi Genangan di Halaman Rumah Masyarakat.</li> <li>c) Tidak Adanya tempat Pembuangan Sampah Yang Tertata</li> <li>d) Sulitnya Mendapatkan Air Bersih</li> <li>e) Tidak tersedianya Tempat BAB</li> <li>f) Sulitnya Mendapatkan Bibit Yang Berkwalitas</li> <li>g) Sulitnya Mendapatkan Jaringan Seluler dan Internet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Pembangunan Pagar TK PAUD.</li> <li>b) Pembangunan Draenase di jalan Gg.Durin Tembaga</li> <li>c) Pembangunan Lobang Sampah dan Tempat Pemilahan Sampah.....</li> <li>d) Pembanginan Tempat Tandon Air Dan Pengadaan Tandon 1200</li> <li>e) Pembangun WC Umum</li> <li>f) Pengadaan Bibit Sawit</li> <li>g) Penyediaan Kuota Internet dan Pemeliharaan Jaringan</li> </ul>
3.	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban.</li> <li>b) Kegiatan Penyuluhan sosialisasi Atau Seminar Tentang Bahaya Narkoba</li> <li>c) Bantuan Keagamaan</li> <li>d) Bantuan Untuk Operasional Karang Taruna</li> <li>e) Operasional LKMD</li> <li>f) Pembinaan PKK</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kurangnya pos anggaran untuk Lembaga Desa.</li> <li>b) Kurangnya Pengetahuan Masyarakat Tentang Bahaya Narkoba</li> <li>c) Kurangnya Pasilitas Lembaga Keagamaan</li> <li>d) Minimnya Anggaran dalam Organisasi</li> <li>e) Minimnya Anggaran dalam Organisasi</li> <li>f) Kurangnya Pemahaman Tentang Tugas dan Pungsi Petugas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Pelatihan Dan Pemberian Insentif/Honor Lembaga tepat waktu.</li> <li>b) Penyuluhan Bahaya Tentang Narkoba</li> <li>c) Pembangunan Pendopo Masjid Jami Nurul Iman</li> <li>d) Pengadaan Sarana Prasarana Olah Raga</li> <li>e) Penyediaan Operasional</li> <li>f) Pelatihan dan Operasional PKK</li> </ul>
4.	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Pemeliharaan Kebun Desa</li> <li>b) Pemeliharaan Jalan Kebun Desa</li> <li>c) Pemeliharaan Kebun desa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Masih Minimnya PAD Desa</li> <li>b) Kurang Baiknya Akses Menuju Wilayah Pekebunan Masyarakat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Pembangunan Saluran Irigasi Pertanian.</li> <li>b) Peningkatan Jalan Akses Perkebunan Sepanjang 1,5 km</li> </ul>

5	Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kegiatan Penanggulangan Bencana Desa.</li> <li>b) Kegiatan Mendesak Desa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Aktipitas Masyarakat Sehari-hari Jadi terhambat</li> <li>b) Pemberantasan Kemiskinan Ekstrim</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Pengadaan Sembako Bencana Banjir Penanggulangan Bencana</li> <li>b) Penyaluran BLT Desa 22 KPM</li> </ul>
---	---	--	---	---

## V. PENUTUP

### 1. KESIMPULAN

Mengacu pada Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa, pada pasal 3 poin 1 "*Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh kepala Desa kepada Bupati/walikota melalui camat secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran*".

Laporan dan Pertanggungjawaban adalah babakan terakhir dalam siklus Pengelolaan Keuangan Desa. Maka kami menyampaikan hal-hal pokok kesimpulan sebagai mana terurai dalam laporan ini:

- a. Dasar Hukum Pelaporan Pertanggungjawaban Akhir Tahun
- b. Tahapan perencanaan yang merujuk pada RKP Desa Penyombaan
- c. Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Program kegiatan Desa Penyombaan tahun anggaran 2023. berdasarkan APB Desa
- d. Capaian keberhasilan, masalah dan penyelesaian masalah yang terjadi di Desa Penyombaan

### 2. UCAPAN TERIMA KASIH

Tak lupa kami sampaikan banyak terima kasih kepada unsur yang terlibat membantu dalam penyelesaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Penyombaan Akhir Tahun Anggaran 2023.. Baik dari Pemerintah Kabupaten, Kecamatan, dan maupun Pendamping Lokal Desa Penyombaan

### 3. SARAN

Demi kelancaran Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa sebagaimana diatur Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa, maka kami dari Pemerintah Desa menyarankan agar Kabupaten / Dinas terkait untuk meningkatkan kapasitas Aparat Desa, terkhusus pengelola keuangan dan Tim Penyusun LPPD di Desa.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran 2023. ini dibuat sebagai bahan seperlunya.

Penyombaan, 08 Desember 2023  
Pj. Kepala Desa Penyombaan

RENI HANDAYANI, S.Pd  
NIP : 19901210 201505 2 001

**A.1. Format Rincian Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun 2023.**

<b>I.</b>	<b>PENDAPATAN</b>	
	– Pendapatan Asli Desa	177.830.000,-
	– Pendapatan Transfer	1.740.343.900,-
	a. Dana Desa	673.898.000,-
	b. Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	113.853.300,-
	c. Alokasi Dana Desa	952.592.000,-
	d. Bantuan Keuangan Provinsi	00.000.000,00
	e. Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	00.000.000,00
	– Pendapatan Lain-lain	1.500.000,-
	<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>1.919.673.900,-</b>
<b>II.</b>	<b>BELANJA</b>	
	– Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	888.640.737,-
	– Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	312.263.014,-
	– Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	137.825.000,-
	– Bidang Pemberdayaan Masyarakat	623.417.784,-
	– Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa	85.063.040,-
	<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>1.991.549.575,-</b>
	<b>SURPLUS / DEFISIT (I - II)</b>	<b>71.875.675,-</b>
<b>III.</b>	<b>PEMBIAYAAN</b>	
	– Penerimaan Pembiayaan	71.875.675,-
	<b>PEMBIAYAAN NETTO</b>	<b>71.875.675,-</b>
	<b>SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN</b>	<b>71.875.675,-</b>

Penyombaan, 08 Desember 2023  
Pj. Kepala Desa Penyombaan

RENI HANDAYANI,S.Pd  
NIP : 19901210 201505 2 001

C. Rincian Kegiatan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

C.1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Desa b. Peraturan Bersama Kepala Desa c. Peraturan Kepala Desa d. Keputusan Kepala Desa	03 00 02 31
2.	Kependudukan.	<b>a. Jumlah Penduduk:</b> 1) Laki-laki 2) Perempuan 3) Jumlah Kepala Keluarga 4) Jumlah Anggota Keluarga 5) Jumlah Jiwa <b>b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan:</b> 1) Pendidikan Umum 2) Pendidikan Khusus <b>c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian:</b> 1) PNS 2) TNI 3) Swasta	238 Org 226 Org 132 Org 332 Org 464 Org  316 Org 00 Org  06 Org 00 Org 458 Org
3.	Pertanahan	<b>a. Status Tanah:</b> 1) Sertifikat Hak Milik 2) Sertifikat Hak Guna Usaha 3) Sertifikat Hak Pakai <b>b. Luas Tanah:</b> 1) Bersertifikat 2) Belum Bersertifikat 3) Tanah Kas Desa <b>c. Peruntukan:</b> 1) Jalan 2) Tanah Ladang 3) Bangunan Umum 4) Perumahan 5) Ruang Fasilitas Umum <b>d. Tanah yang Belum Dikelola</b> 1) Hutan 2) Rawa-rawa	00 SHM 00 HGU 000 HP  00 Ha 00 Ha 448 Ha  00 Ha 00 Ha 00 Ha 00 Ha 00 Ha  00 Ha 00 Ha
4.	Manajemen Pemerintahan	a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa b. Jumlah Anggota BPD c. Musyawarah Desa d. Musrengbangdes e. Musyawarah BPD	10 Org 05 Org 04 Org 01 Org 04 Org
5.	Ketentraman dan Ketertiban	<b>a. Pembinaan Hansip</b> 1) Jumlah Anggota 2) Alat Pemadam kebakaran 3) Jumlah Hansip Terlatih <b>b. Ketentraman dan Ketertiban:</b> 1) Jumlah Kejadian kriminal 2) Jumlah Bencana Alam 3) Jumlah Operasi Penertiban 4) Jumlah Pos Keamanan 5) Jumlah Kecelakaan Remaja	10 Org 1 Set 09 Org  00 Kasus 03 kali 00 kali 02 Unit 00 Kasus

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
6.	Pembinaan lembaga Kemasyarakatan	<p><b>a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan:</b></p> <p>1) Rt/Rw</p> <p>2) PKK</p> <p>3) Karang Taruna</p> <p>4) Pos Pelayanan Terpadu</p> <p>5) LPM</p> <p><b>b.</b> Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat</p> <p><b>c.</b> Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa</p> <p><b>d.</b> Lembaga Kemasyarakatan diikut sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah</p> <p><b>e.</b> Lembaga Adat</p> <p><b>f.</b> Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan</p>	<p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p> <p>Ada/Tidak</p>

## **C.2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan**

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Sarana dan Prasarana	<p>a. Jalan Desa</p> <p>b. Jalan Kabupaten/Kota</p> <p>c. Jalan Provinsi</p> <p>d. Jalan Negara</p> <p>e. Jembatan</p> <p>f. Kantor Kepala Desa</p>	<p>00 Km</p> <p>00 Km</p> <p>00 Km</p> <p>00 Km</p> <p>00 Unit</p> <p>Ada/Tidak</p>
2.	Pembangunan Pendidikan	<p><b>a. Tempat Pendidikan Umum</b></p> <p>1) Kelompok Bermain</p> <p>2) Taman Kanak-Kanak</p> <p>3) Sekolah Dasar</p> <p>4) Sekolah Menengah</p> <p>5) Akademi</p> <p>6) Institut/Sekolah Tinggi</p> <p><b>b. Tempat Pendidikan Khusus</b></p> <p>1) Pendidikan Pesantren</p> <p>2) Madrasah</p> <p>3) Sekolah Luar Biasa</p> <p>4) Balai Latihan Kerja</p> <p>5) Kursus-Kursus</p>	<p>01 Unit</p> <p>01 Unit</p> <p>01 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p>
3.	Pembangunan Kesehatan	<p>a. Rumah Sakit Umum Pemerintah</p> <p>b. Rumah Sakit Umum Swasta</p> <p>c. Rumah Sakit Kusta</p>	<p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p> <p>00 Unit</p>

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
		d. Rumah sakit Mata e. Rumah Sakit Jiwa f. Rumah Sakit Bersalin g. Rumah Bidan h. Puskesmas i. Apotik	00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit
4.	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan	<b>a. Sarana Olahraga:</b> 1) Lapangan Umum 2) Lapangan Khusus <b>b. Sarana Kesenian/Kebudayaan:</b> 1) Gelanggang Remaja (Jumlah) 2) Gedung Kesenian (Jumlah) 3) Gedung Teater (Jumlah) 4) Gedung Bioskop (Jumlah) <b>c. Sarana Sosial</b> 1) Panti Asuhan 2) Panti Pijat Tunanetra 3) Wordo 4) Panti Jompo <b>d. Sarana komunikasi</b> 1) Radio Komunikasi (Jumlah) 2) Papan Pengumuman (Jumlah)	03 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 02 Unit
5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan b. Industri Besar c. Industri Sedang d. Industri Rumah Tangga e. Tempat Rekreasi f. Hotel g. Restoran/Rumah Makan h. Saluran Irigasi	00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 01 Unit

### C.3. Bidang Kemasyarakatan

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Sosialisasi Produk Hukum Desa	<b>a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa:</b> 1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa 2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 3) Peraturan Menteri mengenai Desa <b>b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah</b> 1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa 2) Sosialisasi Peraturan Bupati Tentang Desa <b>c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa</b> 1) Sosialisasi Peraturan Desa	00 Kali 00 Kali 00 Kali 00 Kali 00 Kali

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
		2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa 3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa	00 Kali 00 Kali
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa	00 Kali Ada/Tidak Ada/Tidak Ada/Tidak Ada/Tidak
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan	00 Kali 00 Kali 00 Kali 00 Kali 00 Kali 00 Kali
4.	Keagamaan	a. Majelis Taklim b. Majelis gereja c. Majelis Budha d. Majelis Hindu e. Remaja Masjid f. Remaja Gereja g. Remaja Budha h. Remaja Hindu	00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit 00 Unit
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur pembantu rumah tangga b. Penampung Pekerja ke luar negeri	00 Unit 00 Unit

#### D. Rincian Kegiatan Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya b. Bidang Ekonomi c. Bidang Politik d. Bidang lingkungan hidup	00 Kali 00 Kali 00 Kali 00 Kali
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga b. Pemberdayaan Pemuda c. Pemberdayaan Olah raga d. Pemberdayaan Karang taruna	00 Kali 00 Kali 00 Kali 00 Kali

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan b. Bidang Kesehatan	00 Kali 00 Kali

**E. Rincian Kegiatan Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan Mendesak Desa**

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Penanggulangan Bencana	Kegiatan Penanggulangan Bencana	00 Kegiatan
2.	Keadaan Darurat	Kegiatan Keadaan Darurat	00 Kegiatan
3.	Keadaan Mendesak	Kegiatan Keadaan Mendesak	00 Kegiatan

Penyombaan, 08 Desember 2024  
Pj. Kepala Desa Penyombaan

tdd

**RENI HANDAYANI,S.Pd**  
NIP : 19901210 201505 2 001

**REKAPITULASI JUMLAH PENDUDUK  
TAHUN 2023.**

DESA : PENYOMBAAN  
KECAMATAN : ARUT UTARA  
KABUPATEN : KOTAWARINGIN BARAT  
PROVINSI : KALIMANTAN TENGAH

No.	URAIAN	JUMLAH	
1.	<b>PENDUDUK AWAL</b>		
	a. Laki-laki	236	Orang
	b. Perempuan	223	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	459	Orang
2.	<b>LAHIR</b>		
	a. Laki-laki	2	Orang
	b. Perempuan	3	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	5	Orang
3.	<b>MATI</b>		
	c. Laki-laki	4	Orang
	d. Perempuan	3	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	7	Orang
4.	<b>DATANG</b>		
	e. Laki-laki	4	Orang
	f. Perempuan	4	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	8	Orang
5.	<b>PINDAH</b>		
	g. Laki-laki	0.000	Orang
	h. Perempuan	1	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	1	Orang
6.	<b>PENDUDUK AKHIR</b>		
	i. Laki-laki	238	Orang
	j. Perempuan	226	Orang
	<i>Jumlah (a + b)</i>	464	Orang

NO.	MUTASI ANTAR	PINDAH			DATANG		
		L	P	L + P	L	P	L + P
1.	DESA	00	00	00	04	04	08
2.	KECAMATAN	00	00	00	00	00	00
3.	KABUPATEN	00	01	01	00	00	00
4.	PROVINSI	00	00	00	00	00	00
5.	NEGARA	00	00	00	00	00	00
	<b>JUMLAH</b>	<b>00</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>04</b>	<b>08</b>

Penyombaan, 08 Desember 2023  
Pj.Kepala Desa Penyombaan

RENI HANDAYANI, S.Pd  
NIP : 19901210 201505 2 001

**REKAPITULASI JUMLAH PENDUDUK  
TAHUN 2023.**

DESA : PENYOMBAAN  
KECAMATAN : ARUT UTARA  
KABUPATEN : KOTAWARINGIN BARAT  
PROVINSI : KALIMANTAN TENGAH

No.	URAIAN	JUMLAH			
1.	<b>BERDASARKAN KEWARGANEGARAAN</b>				
	<b>A. WNI</b>				
	– Laki-laki	238	Orang		
	– Perempuan	226	Orang		
	<b>Jumlah</b>	<b>464</b>	<b>Orang</b>	<b>464</b>	<b>Orang</b>
	<b>B. WNA</b>				
	– Laki-laki	0.000	Orang		
	– Perempuan	0.000	Orang		
	<b>Jumlah</b>	<b>0.000</b>	<b>Orang</b>	<b>00.000</b>	<b>Orang</b>
	<b>C. WNI + WNA</b>				
	– Laki-laki	238	Orang		
	– Perempuan	226	Orang		
	<b>Jumlah</b>	<b>464</b>	<b>Orang</b>	<b>00.000</b>	<b>Orang</b>
	<b>D. Jumlah Penduduk Berdasarkan Keawarganegaraan</b>				
– Laki-laki	238	Orang			
– Perempuan	226	Orang			
<b>Jumlah (A+B+C)</b>	<b>464</b>	<b>Orang</b>	<b>464</b>	<b>Orang</b>	
2.	<b>BERDASARKAN AGAMA</b>				
	<b>A. Islam</b>				
	– Laki-laki	234	Orang		
	– Perempuan	224	Orang		
	<b>Jumlah</b>	<b>458</b>	<b>Orang</b>	<b>458</b>	<b>Orang</b>
	<b>B. Kristen</b>				
	– Laki-laki	0.000	Orang		
	– Perempuan	0.000	Orang		
	<b>Jumlah</b>			<b>00.000</b>	<b>Orang</b>
	<b>C. Katholik</b>				
	– Laki-laki	0.000	Orang		
	– Perempuan	0.000	Orang		
	<b>Jumlah</b>			<b>00.000</b>	<b>Orang</b>
	<b>D. Hindu</b>				
– Laki-laki	04	Orang			
– Perempuan	02	Orang			
<b>Jumlah</b>	<b>06</b>	<b>Orang</b>	<b>06</b>	<b>Orang</b>	
<b>E. Budha</b>					
– Laki-laki	0.000	Orang			
– Perempuan	0.000	Orang			
<b>Jumlah</b>			<b>00.000</b>	<b>Orang</b>	
<b>F. Jumlah Penduduk Berdasarkan Agama</b>					
– Laki-laki	238	Orang			
– Perempuan	226	Orang			
<b>Jumlah (A+B + C+ D+E+F)</b>	<b>464</b>	<b>Orang</b>	<b>464</b>	<b>Orang</b>	

3.	<b>TOTAL PENDUDUK</b>				
	- Laki-laki	238	Orang		
	- Perempuan	226	Orang		
	<b>Jumlah</b>	<b>464</b>	<b>Orang</b>	<b>464</b>	<b>Orang</b>

Penyombaan, 08 Desember 2023  
Pj.Kepala Desa Penyombaan

RENI HANDAYANI,S.Pd  
NIP : 19901210 201505 2 001